

T5

1. Verksamhetsförlagd projekttermin
2. Utlandsstudier

Studiemedel och ersättning

Termin 5 är studiemedelsberättigande oavsett om du studerar utomlands eller gör projekttermin.

Du är studiemedelsberättigad även om du får praktikersättning (om du inte överstiger max års- inkomst enligt CSN)

Alla studenter får inte ersättning

CIL förhandlar aldrig om ersättning, alltid uppgörelse mellan student och företag.

CIL rekommenderar ersättning som motsvarar lånedelen i studiemedlet

Planering inför utlandsstudier:

- Lnu har brett utbud av samarbetande universitet världen över.
- Titta mer på:

<http://lnu.se/student/studera-utomlands/utbytesstudier/for-dig-som-vill-aka-pa-utbyte>

- Ta kontakt med:

Avdelningen för internationella relationer

Linnéuniversitetet

351 95 Växjö

Telefon +46 (0)772 28 80 00

outexchange@lnu.se

- Ansökan sker under hösten
- Kurser måste godkännas av programansvarig

Planering inför projektarbete

1. Dagens informationsmöte
2. Du inleder dina funderingar kring vad du vill göra under din T5
3. Workshop kring att skriva ett smart brev och att klara en intervju.
4. Du skriver ditt CV och personliga brev. **Senast 30/1** (ta idéer och uppslag från nätet, var beredd på att du måste skriva om det allteftersom mottagaren ändras)
5. Boka tid med mig, så lägger vi upp en strategi tillsammans. (kontakter, besök, information, samtal, mail)
6. Jag ger övergripande information om IL och T5 till företaget. Du säljer in din kompetens. CIL fixar inga platser åt dig, men stöttar dig fullt ut.

Förkunskpskrav för praktik

- 1IL217 Introduktion till Informationslogistik
- 1IL237 Projektledning
- 1IL507 Verksamhetsutveckling
- 1IL510 Supply Chain Management
- 1IL537 Systemutveckling
- 1IL512 Utvärdering och Implementering.

Så här presenterar jag T5 för företagen

En informationslogistiker hos er?

T5

- Studenterna ingår i befintliga projekt
- Föreberett i god tid
- Studenten skall tillämpa kunskaper och färdigheter i skarpt läge
- Ni fungerar som arbetsgivare och beslutar om arbetsuppgifter
- Handledare/arbetsledare hos er för studenten
- Handledare på högskolan som supportar studenten
- Studenten skall skriva en rapport
- Studentens insats skall utvärderas

Projekttermin i yrkeslivet: Termin 5

Unik för högskolevärlden

Studenten medverkar skarpt i pågående utvecklingsprojekt

- > på företagets villkor,
- > med flöden av information
- > ingår i projekt/arbetsgrupp

Det kan tillexempel gälla

analys av informationsflöden, visualisera och förbättra
informationsflöden inköp - produktion – kundkontakter - leverans
effektivisering, leta flaskhalsar och risker
lyssna på användarna, förbättra efter behov, internt och externt
gärna assisterande roll

Termin 5 på CIL

Mycket goda resultat för både företag och studentens personliga utveckling

T5, Ditt upplägg

1. Vad tycker du har varit intressant? Vad skulle du vilja göra innerst inne?
2. Vilket företag vill du hamna på? Vad drömmar du om? Vad är strategiskt? Vad är praktiskt?
3. Skriv en ansökan; ett personligt brev

Hur tar jag reda på vad jag tycker är intressant?

1. Läs platsannonser; dagspress, arbetsförmedling, företagens hemsida
2. Läs sammanfattningar i tidigare studenters T5/T6 rapporter.
3. Gå tillbaka i kursplanerna och värdera vilka ämnen du har tyckt bäst om (tänk bort yttre omständigheter på CIL)
4. Gå in i dig själv och fundera över vem du är som person. I vilka arbetssituationer trivs du bäst? Inom vilka områden tror du att du skulle kunna bli framgångsrik/ ha en egen drivkraft.

Vilken/ vilka kurser har väckt mig??

Hur tar jag reda på vilket företag jag vill hamna på?

1. Läs näringslivsdelen i dagspressen. Svd, DN, Dagens industri, Veckans affärer.
2. Sök företag på nätet, (se bl.a. de företags register som vi hänvisar till på intranätet under bibliotek, T5, företagsregister)
3. Läs företagshemsidor.
4. Gör artikelsökningar på nätet. Sök via dagstidningars hemsidor eller via Google "om ..."
5. Sök artiklar via bibliotekets databaser, t.ex. "artikelsök" eller "affärsdata". (Du behöver det log-in som du fick av Ulla-Margerete i början av utbildningen.)

Hur skriver jag en bra ansökan?

Lägg upp ansökan enligt följande struktur:

1. Presentera dig själv och utbildningen. (mest fokus på utbildningen)
2. Beskriv varför du läser IL och vad du är särskilt intresserad av inom utbildningen.
3. Förklara varför du söker dig just till detta företag.
4. Beskriv någon/några idéer som du skulle vilja göra under termin 5. Var så precis som möjligt. Var öppen för företagets förslag, men sälj in en egen idé.
5. Beskriv vad du kan ge företaget
6. Beskriv vad du vill ha av företaget, vilka förväntningar du har av dem.
7. Avsluta med en kort beskrivning av dig som person och dina erfarenheter. Bifoga CV.

Använd gärna rubriken personligt brev. Glöm inte att ange samtliga kontaktuppgifter längst ner i brevet.

Exempel på konkreta uppdrag under termin 5

Nivå 1: Kurser som särskilt intresserat mig är de som behandlat...

Nivå 2: Jag är särskilt intresserad av...

Nivå 3: Jag skulle gärna arbeta med...

A)

Nivå 1: **Verksamhetsutveckling**

Nivå 2: utveckling av effektiva informationslogistiska processer inom t.ex.:

- Internkommunikation (t.ex. intranät, intern-TV, personaltidning anslagstavlor, mötesstruktur m.m.)
- Externkommunikation (t.ex. www, mobila kommunikationslösningar, informationshantering från automatiserade system m.m.)
- Specifika processer såsom inköp, service och eftermarknad, försäljning, marknadsföring
- Förändringsarbeten/projekt
- Produktionsstyrning
- Tjänsteutveckling

Nivå 3:

- processkartläggning
- användaranalys
- användaranpassning
- förstudie
- kravhantering
- kundbehovsanalys
- informationsbehovsanalys
- informationsflödesanalys
- attitydundersökning
- arbetsmiljöanalys
- kvalitetsanalys
- kulturanalys

Kartläggningar och analyser kan leda till förbättringsförslag utifrån organisation, ledning och informationsteknik.

B)

Nivå 1: Projektledning

Nivå 2:

- hur projektgrupper styrs
- vilka intressenter som påverkar de mänskliga faktorerna såsom konflikthantering, teambuilding och gruppdynamik och hur dessa påverkar projekt
- hur kunskap skapas, delas och lagras i projekt (knowledge management)

Nivå 3:

- Planera ett utvecklingsprojekt med avseende på tid, resultat och resurser
- förstudie
- Delta i ett utvecklingsprojekt
- Assistera projektledningen i ett utvecklingsprojekt
- Ta fram underlag för projektledningsstrategi på företaget
- Utvärdera ett utvecklingsprojekt med avseende på tid, resultat och resurser
- Kvalitets/effektivitetsuppföljning
- Utveckla plan för hur kunskap och erfarenheter tas till vara från tidigare projekt

Ta hjälp av IT-konsultbolag – deras idéer är ofta säljande:

- Know IT
- Evry
- SIGMA
- Semcon
- Sogeti

OSV, OSV, OSV

Gu 06 gjorde sin T6 här

Skanska	Solna
AQ Elautomatik AB	Lund
Strålfors Svenska AB AO Etikett	Västra Frölunda
Banverket,	Borlänge
Svevia	Ljungby
Strålfors Svenska AB	Ljungby
IKEA IT AB	Helsingborg
Strålfors Svenska AB	Ljungby
SAS	Stockholm
IKEA IT AB	Helsingborg
Svenska Mässan	GÖTEBORG
Västra Götalandsregionen	Göteborg
SYSteam Management AB	Huskvarna
IKEA IT AB	ÄLMHULT
IDNet AB	Göteborg
IKEA IT AB	Helsingborg
Sony Ericsson Mobile	Lund
Communication AB	

Gu 07 gjorde sin T5 här

AcobiaFLUX AB	GÖTEBORG
Astra Zeneca	Lund
Brunskoggruppen	Ljungby
Cargotec Sweden AB, Kalmar Industries	Ljungby
Electrolux Laundry Systems Sverige AB	Ljungby
Enertech AB	Ljungby
IDG Sverige	Stockholm
IKEA IT AB	Helsingborg
Solid Park Stockholm AB	Kista
Spectra Collection AB	Ljungby
ST Ericsson	Lund
Strålfors Svenska AB	Ljungby
Svenska elkedjan AB	Anderstorp
Svenska Institutet	Stockholm
Söderhamns kommun	Söderhamn
utl. studier Aten	
Vedum Kök & Bad AB	Vedum

IL08 gjorde sin T5 här

Biltema Nordic Services AB

Botkyrka Kommun

Cad-Quality i Sverige AB

Clas Ohlson

Electrolux Laundry Systems AB

Emballator Lagan Plast AB

Erik Thun AB

Green Cargo

Ikea IT AB

Karlshamns hamn

Landstinget Kronoberg

Ljungby kablagemontering AB

Helsingborg

Tumba

Växjö

Insjön

Ljungby

Ljungby

Lidköping

Solna

Helsingborg

Karlshamn

Växjö

Lagan

Markaryds kommun

Pdb Data System AB

Proton AB

Schenker AB,

Sigma Kudos

Skandia

SSAB

Stadium Sweden AB

Strålfors Svenska AB

Sunnerbogymnasiet

Tylö AB

Vida AB

Markaryd

Jönköping

Värnamo

Göteborg

Shanghai

Malmö

Oxelösund

Norrköping

Ljungby

Ljungby

Halmstad

Alvesta

Här gjorde IL09 sin T5

ABB

Axstores AB

Byggfast Projekt AB

Emballator Lagan Plast AB

Grizzly

IKEA

Levi Peterson

Ljungby Verktyg

LRF Skåne

Manly Environment Centre

Pappersgrossisten NPA

Renova AB

SAAB AB

Santa Maria AB

Semcon AB

Sigma Kudos

Sigmas Kudos

Strålfors Svenska AB

Västerås

Stockholm

Göteborg

Ljungby

Helsingborg

Älmhult

Anderstorp

Ljungby

Höör

Australien

Ljungby

Göteborg

Linköping

Möndal

Göteborg

Växjö

Göteborg

Ljungby

Här gjorde studenter i II10 sin T5 hösten 2012

Logent

ABB

Emballator Lagan Plast

Värnamo sjukhus

Strålfors

Perfekta Industrier

Transportstyrelsen

Sigma Kudos

Datakraft

Krönleins Bryggeri

Göteborg

Västerås

Ljungby

Värnamo

Ljungby

Arvika (Jössefors)

Norrköping

Växjö

Värnamo

Halmstad

Fortnox

Billerud

Cheapy

Socialförvaltningen

Westerby Home Collection Göteborg

Växjö

Norrköping

Ängelholm

Ljungby