

Policy för bokningsmöjlighet och access studio A

Musikproduktionsprogrammet

Med reservation för ändringar!

Studenter som EJ tagit studiokörkort

Studenter tillhörandes denna grupp är studenter som läser musikproduktionsprogrammet men ännu ej tagit studiokörkort i kursen 1MU861 Musikproducent II.

- Studenter i termin I **skall vara minst två** vid varje tillfälle. Bokning möjlig efter genomförd MW1 och gäller **enbart mix**. Inspelning **EJ tillåten** vid egen bokning innan utbildningens inspelningsmoment i termin 2!
Bokning sker via mailmall till Stefan Sankovic ()*
- Studenter i termin II eller senare **skall vara minst två** vid varje tillfälle. Inspelning tillåten först efter moment med genomgång studio A (analog teknik för inspelning).
Bokning sker via mailmall till Stefan Sankovic ()*

** Mailmall "Studiobokning Studio A" finns på gemensamma MUP-samlingssidan i lärplattform. Fullständigt ifylld mailmall mailas till Stefan Sankovic minst 48 timmar (ej inräknat helgtid) innan önskad tid i studio. För att undvika krockar och missförstånd skall den önskade studiotiden bokas i TimeEdit i anslutning till att bokningsblankett skickas in.*

Studenter som tagit studiokörkort

Studenter tillhörandes denna grupp är studenter som tagit studiokörkort i kursen 1MU861 Musikproducent II.

- Får boka studio A & B på egen hand, *bokning sker via mailmall till Stefan Sankovic (*)*
-
- Studenter som genomfört samt på lämpligt vis dokumenterat (**) minst en komplett produktion (inspelning & mix) i studio A kan ges löpande bokningsmöjlighet samt löpande access till studio A.
 - Önskan om denna bokningsmöjlighet/access, tillsammans med ovan nämnd dokumentation skickas in till kursansvarig.
- Bokning får enbart ske utanför schemalagd aktivitet i studio A.

() Dokumentation består av**

1. Bildspel alt. film
 2. Rapport innehållandes kort beskrivning av inspelning och mix. Vilka som jobbat och vem som gjort vad.
 3. Musikmix från studio A eller B skall ingå i dokumentationen.
- Max två studenter per ansökan/produktion.*
-

*Vid externa (ej MUP) personer i studion, samt vid externa/kommersiella bokningar skall **ALLTID kursansvarig/studioansvarig konsulteras.***