

Susann Engström

Studie- och yrkesvägledare, Växjö

Rum: M 1026 (våning 1 i M-huset)

Telefon: 0470-70 82 91



susann.engstrom@lnu.se

www.lnu.se/lararutbildning



Telefon och besökstider

Träffas säkrast via telefon:

måndagar och fredagar kl 8–9.30

tisdagar och torsdagar kl 10–11.30

onsdagar kl 13–14.30

Telefon: 0470-70 82 91

Övrig tid drop in i den mån jag hinner, besök eller telefonmöte enligt överenskommelse.

Skicka mejl och ange rubriken ”boka tid”



Ansvarsområden – Växjö

Utbildningar mot Förskola, fritidshem & grundskolans tidigare år

- Förskolläraryrket
- Grundläraryrket
- Fritidshem
- Förskoleklass – åk 1-3
- Åk 4-6
- Lärarlyftet
- Förskolelyftet



Vad gör en studie- och yrkesvägledare?

- **Studie- och yrkesvägledning (val/beslut)**
- **Vägledning & information kring**
studierelaterade frågor, examen och allmänna
frågor angående legitimation.
- **Individuell studieplanering**
- **Studie- uppehåll/avbrott & Studieortsbyte**
- **Frågor om Förskole- och lärarlyftet**



Individuell studieplan

- Studentens personliga utbildningsplanering.
- Helhetsperspektiv över utbildningen tillsammans med strukturplan och utbildningsplan. (visar kurskoder för schemasökning)
- Planeringsinstrument för t.ex. antagning till kurser.
- Valinstrument för vissa program.
- Underlag för VFU-placering
- Ekonomiskt instrument t.ex. för VFU.



Uppföljningsinstrument för studie- och yrkesvägledaren

**Delat ansvar mellan lärarutbildningen
studenten**

Rätt kurs i studieplanen =

- ✓ **antagning**
- ✓ **registrering**
- ✓ **CSN**
- ✓ **VFU placering**

**OBS! Förkunskapskraven i kursplanen & CSN
krav måste vara uppfyllda!**



Kontrollera studieplanen !

Studentens ansvar - kontrollera att studieplanen är uppdaterad & stämmer med verkligheten. Speciellt viktigt vid studieuppehåll eller tillgodoräknanden.

(Du skall inte välja något i din studieplan ännu utan endast kontrollera så att studieplanens kurser stämmer med din strukturplan. Information om val av kurser sker senare i utbildningen.)

**När? - Terminen före aktuella studier!
Senast ca 15/4 & 15/10!**



Strukturplanen ?

Strukturplanen är det flerfärgade dokument som du fick i mappen vid studiestarten. Detta dokument visar i vilken ordning olika kurser ges. Tillsammans med den individuella studieplanen hjälper det dig som student att se vilka kurser som ingår i din utbildning och när du läser dem. Strukturplanen finns också på nätet på lärarutbildningens hemsida.

Exempel på en strukturplan



Grundlärarprogrammet med inriktning mot arbete i fritidshem, 180 hp, LGFRI	
Termin 1	UVK-kurs: OSB I - Perspektiv på läraruppdraget samt fritidshemmet och skolan i samhället – grundlärare inriktning fritidshem, 7,5 hp (1GN200)
HT	UVK-kurs: ULU I - Utveckling, lärande och kunskap, grundlärare, 7,5 hp (1GN203)
	Fritidshemmets didaktik I. Meningsfull fritid, 7,5 hp (1GN014)
	Kommunikation och språkutveckling för lärande i fritidshem, 7,5 hp (1GN004)
Termin 2	UVK-kurs: OSB II - Didaktik och läroplansteori, grundlärare inriktning fritidshem, 7,5 hp (1GN204)
VT	Grundläggande läs-, skriv- och matematikutveckling för lärande i fritidshem, 7,5 hp (1GN005)
	Verksamhetsförlagd utbildning i fritidshem, period I, 7,5 hp (1GN015)
	UVK-kurs: LSL I - Livsvillkor och sociala relationer, grundlärare, 7,5 hp (1GN205)
Termin 3	Valbara praktiska eller estetiska kurser, 30 hp
	• Bildpedagogik – för grundlärare med inr mot arbete i åk 4-6 och grundlärare med inr mot arbete i fritidshem(1GN019) eller



LADOK på WEBB – Bevaka dina poäng!

Ta också för vana att regelbundet kontrollera i LADOK på webb att de kurser du genomför också blir registrerade i LADOK. Om du inte efter en rimlig tid ser dina betyg och poäng i LADOK skall du som student reagera!

Rester i tidigare kurser kan innebära att du inte blir behörig till kommande kurser. Förkunskapskraven för respektive kurs hittar du i kursplanerna.

Om du antas med villkor (VI) kommer du inte att kunna registrera dig själv och har fram till kursstart på dig att styrka, för kursansvarig lärare och institution, att du är färdig med de kurser och poäng som krävs. Om du vid kursstart då är behörig får du hjälp att registrera dig av institutionen. Om inte får du inte läsa kursen.



www.lubportalen.se

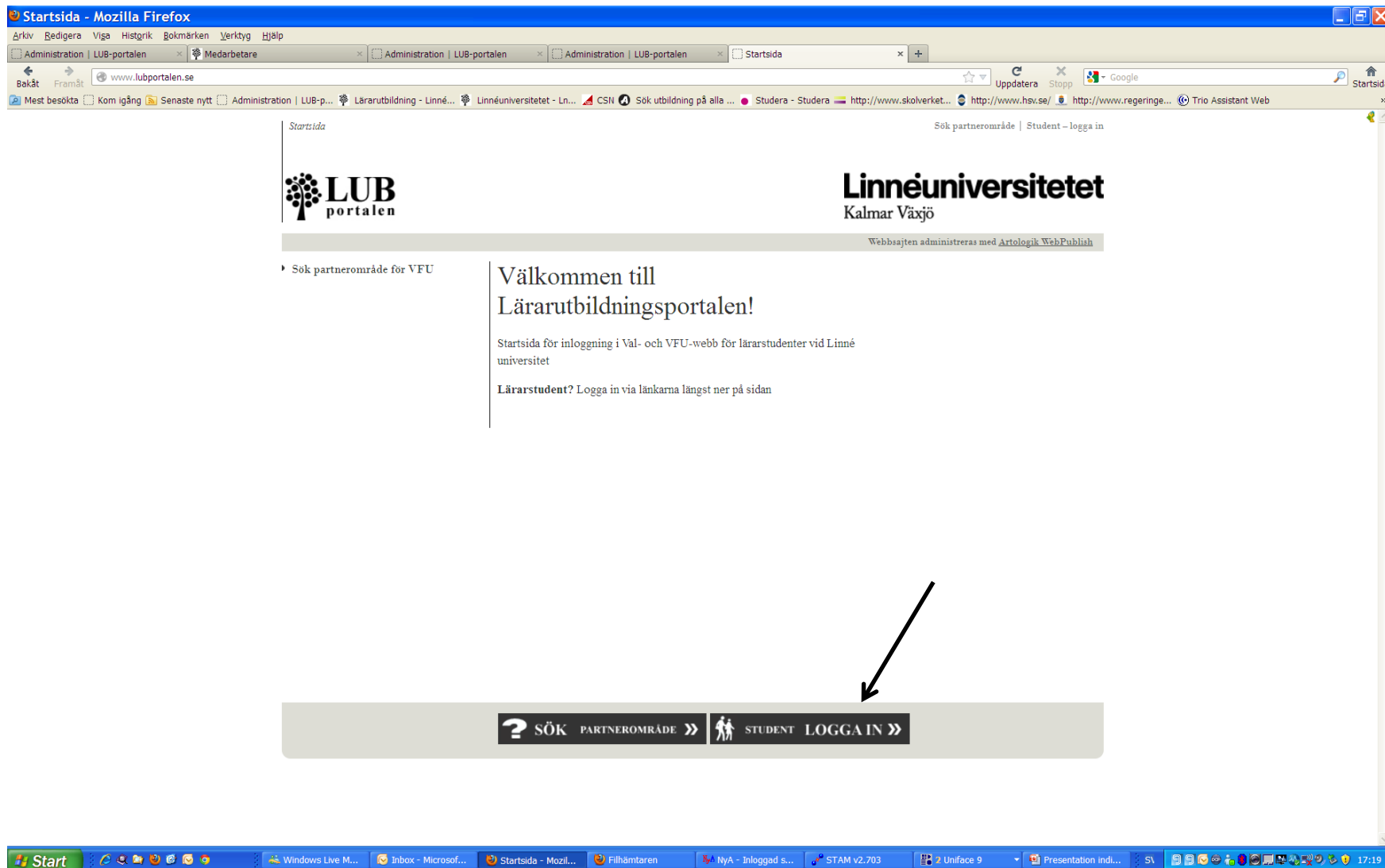
E-postadress:

xxxxx##@student.lnu.se

Lösenord:

Samma som till studentkontot





Student - logga in - Mozilla Firefox

Arkiv Bedigera Visa Historik Bokmärken Verktyg Hjälp

Administration | LUB-portalen x Medarbetare x Administration | LUB-portalen x Administration | LUB-portalen x Student - logga in x Ny flik x +

Bakåt Framåt www.lubportalen.se/Pages/Page.aspx?pageId=1092 Uppdatera Stopp Google Startside

Mest besökta Kom igång Senaste nytt Administration | LUB-p... Lärarutbildning - Linné... Linnéuniversitetet - Ln... CSN Sök utbildning på alla ... Studera - Studera http://www.skolverket... http://www.hsv.se/ http://www.regeringe... Trio Assistant Web

Startside Sök partnerområde | Student - logga in

 **LUB**
portalen

Linnéuniversitetet
Kalmar Växjö

Webbsajten administreras med Artlogik WebPublish

Sök partnerområde för VFU

Inloggning

E-postadress

Lösenord

Logga in!

Gör så här:

1. Ta fram webbsidan <http://www.lubportalen.se>.
2. Klicka på ordet "Student LOGGA IN".
3. Ange din student-e-postadress enligt formatet: xxxxx##@student.lnu.se - Finns i den information som har delats ut, eller skickats hem till dig vid antagningen till programmet.
4. Ange ditt lösenord - Du använder samma lösenord som till e-postkontot och det finns också i den information som har delats ut, eller skickats hem till dig vid antagningen till programmet. Om du har tappat bort dina kontouppgifter, kontakta IT-supporten på Linnéuniversitetet. Om du har ett nytt gammalt e-postkonto, och redan hunnit byta lösenord innan inloggning på LUB-portalen för 1:a gången, kontakta IT-supporten - för att be om ett nytt lösenord till ditt konto, och använd detta nya lösenord.
5. Klicka på knappen "Logga in!".
6. Klicka på knappen att du "Acceptera VFU-kontraktet".
7. Klicka på knappen "VFU-webb". Här kommer alla dina personuppgifter fram.
8. Ställ markören i det fältet som du vill ändra och radera gamla uppgifter.
9. Skriv in nya uppgifter i fältet, eller fyll på med uppgifter i de tomma fälten.
10. Bläddra/scrolla ner med rullisten, eller med musens scrollhjul till längst ner på webbsidan - tre stycken (gråa)knappar kommer fram längst ner på webbsidan.
11. Klicka på knappen "Spara"!
12. När alla ändringar är klara, klicka på knappen "Logga ut".

Resersättningsreglerna, finns att läsa på följande sida: <http://lnu.se/avdelningar/lararutbildning/student/verksamhetsforlagd-utbildning/bra-att-veta/resersattning>

Lubportalen är endast öppen för att söka VFU-plats under vissa perioder, vilket annonseras vid VFU-information vid utbildningens start.

Start Windows Live Mail Inbox - Microsof... Student - logga l... Filhämtaren Nya - Inloggad s... STAM v2.703 2 Uniface 9 Presentation indl... SV 17:14



Student - logga in - Mozilla Firefox

Arkiv Redigera Visa Historik Bokmärken Verktyg Hjälp

Administration | LUB-portalen | Medarbetare Administration | LUB-portalen Administration | LUB-portalen Student - logga in Ny fil

www.lubportalen.se/Pages/Page.aspx?pageId=1092

Bakåt Framåt Uppdatera Stopp Google Startside

Mest besökta Kom igång Senaste nytt Administration | LUB-p... Lärarutbildning - Linné... Linnéuniversitetet - Ln... CSN Sök utbildning på alla ... Studera - Studera http://www.skolverket... http://www.hsv.se/ http://www.regering... Trio Assistant Web

Startside Sök partnerområde | Student - logga in

 **LUB**
portalen

Linnéuniversitetet
Kalmar Växjö

Webbsajten administreras med Artlogik WebPublish

Sök partnerområde för VFU

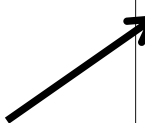
Välkommen till LUB-portalen, Lärarutbildningens VFU- och ValWebb

Denna applikation använder sig av popupfönster. Stäng av ev. popupblockerare annars missar du viktig information!

Vill du uppdatera personuppgifter i din studentprofil eller söka VFU-plats, klicka på VFU-webb. Vill du registrera eller uppdatera din studieplan, klicka på ValWebb.

Kontakta Lärarutbildningens studievägledare om du behöver hjälp, se <http://lmu.se/avdelningar/lararutbildning/studentstudie--och-yrkesvagledning>



? SÖK PARTNEROMRÅDE »  STUDENT LOGGA IN »

Start Windows Live Mail Inbox - Microsoft Office 2 Firefox Nya - Inloggad s... STAM v2.703 Uniface 9 Individuell studie... Presentation indi... SV 17:03



Student - logga in - Mozilla Firefox

Arkiv Bedigera Visa Historik Bokmärken Verktyg Hjälp

Administration | LUB-portalen | Medarbetare | Administration | LUB-portalen | Administration | LUB-portalen | Student - logga in | Ny flik

Bakåt Framåt www.lubportalen.se/Pages/Page.aspx?pageId=1092

Mest besökta Kom igång Senaste nytt Administration | LUB-p... Lärarutbildning - Linné... Linnéuniversitetet - Ln... CSN Sök utbildning på alla ... Studera - Studera http://www.skolverket... http://www.hsv.se/ http://www.regeringe... Trio Assistant Web

LUB
portalen

Linnéuniversitetet
Kalmar Växjö

Webbsajten administreras med Artlogik WebPublish

Sök partnerområde för VFU

ValWebb

Tillbaka

ValWebben är ett unikt system för dig som student för att kunna planera och överblicka hela din utbildning från dag 1. Valwebben är - som namnet avslöjar - webbaserad, vilket innebär att du alltid har tillgång till systemet, var du än befinner dig.

Valwebben är dessutom en absolut nödvändighet under din studietid. Det är i valwebben du gör de val av specialiseringar och inriktningar som krävs och det är här du senare skall skriva ned tankar och funderingar kring ditt kommande examensarbete.

För att erhålla VFU-plats eller för att boka besök hos studievägledare eller VFU-samordnare måste du ha en registrerad studieplan.

Fundera över din studieväg fram till lärarexamen. Vilken lärarprofil vill du ha? Vilka inriktningar och specialiseringar kan då ingå i din examen? Längre fram behöver du också börja fundera kring ditt examensarbete. Examensarbetsfältet i valwebben finns öppet under större delen av din studietid, för tanken är att du skall hålla det levande med nya, fördjupade tankar och idéer under din utbildning. Ditt namn, din årskull din ingångsinriktning och ditt verksamhetsområde är förifyllda uppgifter. Du som redan från start vet att du läser mot en examen för gymnasieskolan skall omgående ändra ditt verksamhetsområde till alternativet *Gymnasiet*.

KOM IHÄG! Alla val bekräftas ALLTID med Spara-knappen. Backa inte med webbläsarens Bakåt-knapp. Använd istället systemets Tillbaka-knapp.

För att komma in i val-läge klickar du Registrera din studieplan. Du flyttas då till ett nytt fönster i vilket du ser person- och programuppgifter samt en rullgardinsmeny med terminer.

Namn	Förskola TEST CAMPUS
Personnummer	721128-4109
Årskull	2012 HT
Program	LGFOR
Verksamhetsområde	F
Inriktning	Förskola 1-5 (F)

Spara Registrera din studieplan



Student - logga in - Mozilla Firefox

Arkiv Redigera Visa Historik Bokmärken Verktyg Hjälp

Administration | LUB-portalen Administration | LUB-portalen Student - logga in Ny fil

www.lubportalen.se/Pages/Page.aspx?pageId=1092

Bakåt Framåt

Mest besökta Kom igång Senaste nytt Administration | LUB-p... Lärarutbildning - Linné... Linnéuniversitetet - Ln... CSI Sök utbildning på alla ... Studera - Studera http://www.skolverket... http://www.hsv.se/ http://www.regeringe... Trio Assistant Web

Den individuella studieplanen visar kurskoder, kursnamn och antal högskolepoäng. Ta även hjälp av strukturplanen för att se i vilken ordning kurserna läses.

VT 2014

Termin VT 2014 är automatiskt uppdaterad av systemet.

Kurskod	Kursbeteckning	HP
#1FL009 [F]	UVK-kurs: Sociala relationer, konflikthantering och ledarskap i förskolan - 7,5 hp	0.00
#1FL010 [F]	UVK-kurs: Specialpedagogiskt förhållningssätt i förskolan - 7,5 hp	0.00
#1FL011 [F]	UVK-kurs: Läroplansteori och didaktik i förskolan - 7,5 hp	0.00
#1FL012 [F]	Naturvetenskap och teknik i förskolan - 7,5 hp	0.00
		0.00

HT 2013

Termin HT 2013 är automatiskt uppdaterad av systemet.

Kurskod	Kursbeteckning	HP
#1FL006 [F]	Förskolebarns lärande i matematik - 15 hp	15.00
#1FL007 [F]	Verksamhetsförlagd utbildning i förskolan, period II - 7,5 hp	7.50
#1FL008 [F]	Förskolebarns läsande och skrivande - 7,5 hp	7.50
		30.00

VT 2013

Termin VT 2013 är automatiskt uppdaterad av systemet.

Kurskod	Kursbeteckning	HP
#1FL003 [F]	Verksamhetsförlagd utbildning i förskolan, period I - 7,5 hp	7.50
#1FL004 [F]	Estetiska lärprocesser i förskolan - 7,5 hp	7.50
#1FL005 [F]	Språkutveckling och litteracitet i förskolan - 15 hp	15.00
		30.00

HT 2012

Termin HT 2012 är automatiskt uppdaterad av systemet.

Kurskod	Kursbeteckning	HP
#1FL001 [F]	UVK-kurs: Förskolan-barns första skola - 15 hp	15.00
#1FL002 [F]	Lek, lärande och omsorg i förskolan - 15 hp	15.00
		30.00

Start

Windows Live M... Inbox - Microsof... Student - logga i... Filhämtnaren NyA - Inloggad s... STAM v2.703 2 Uniface 9 Presentation indi... SV

17:06



Hör av dig om det är något du funderar över kring dina studier!



Hälsningar Susann Engström, Studie- och yrkesvägledare

www.lnu.se/lararutbildning

