

Handledd utbildningspraktik

1TS029, 7,5 hp

Introduktion

Daniel Nilsson



Disposition

- Lärandemål
- Info om kursen
- Examination
- Praktikens upplägg
- Försäkring
- Praktikplanen
- Praktikplatsen
- Närvarointyg
- Redovisning – muntlig och skriftlig
- Tips från studenter



Linnéuniversitetet

Kalmar Växjö

Dnr: LNU-2023/4090

Kursplan

Fakulteten för teknik

Institutionen för skog och träteknik

1TS029 Handledd utbildningspraktik, 7,5 högskolepoäng

1TS029 Trainee on Company Placement, 7.5 credits

Huvudområde

Skogs- och träteknik

Ämnesgrupp

Skogsvetenskap

Nivå

Grundnivå

Fördjupning

G1F

Fastställande

Fastställd 2009-07-24

Senast reviderad 2023-11-20 av Fakulteten för teknik. Revidering av litteraturen samt standardformulering har lagts till.

Kursplanen gäller från och med höstterminen 2024

Förkunskaper

30 hp i ämnet skogs- och träteknik eller motsvarande.



Lärandemål – enligt kursplan

- kunna redogöra för organisationens/företagets produktion, organisation,
- verksamhetsstyrning och miljöarbete.
- ha insikt i de sociala relationerna på arbetsplatsen och därvid kunna beskriva olika yrkeskategoriers arbetsuppgifter och arbetsmiljö.
- besitta förmåga att översiktligt identifiera styrkor och svagheter i det arbetssätt som tillämpas på arbetsplatsen.
- med utgångspunkt från ämnesområdet skogs- och träteknik och den genomförda praktiken identifiera och formulera en problemformulering och ett syfte för en framtida studie.



Info om kursen

- Kursen är på 7,5 hp med 50% studietakt men kurstillfällena löper under hela året
- Studenten ordnar själv sin praktikplats (max 2, exempel på tidigare praktikvärdar finns på kurssidorna)
- Studenten upprättar en praktikplan tillsammans med handledare på praktikplatsen/praktikplatserna
- Praktikplanen godkänns av kursansvarig och därefter genomför studenten sin praktik
- Muntlig och skriftlig avrapportering av praktiktjänsten



Projektplan Handledd utbildningspraktik, 7,5 hp, ITS029

Student
Förnamn Efternamn
Tel: 07xxxxxx
Epost: student@lnu.se

Värd för praktiken
Namn på företag/myndighet/organisation

Kontaktuppgifter praktikvärd
Förnamn Efternamn
Tel: 07xxxxxx
Epost: praktikvärd@foretag.se

Bakgrund
Skriv en kort bakgrund om det eller de företag/myndigheter/organisationer där du valt att förlägga din praktik. Referera enligt APA7 (se rubrik Referenser)

Syfte och mål
Vad är syftet den handledda utbildningspraktiken.

Arbetsuppgifter och/eller eget projektarbete
Beskriv kortfattat de arbetsuppgifter och eller det projektarbete du ska utföra under din praktik.

Tidsplan
Ange vilka veckor och datum praktiken ska äga rum.

Referenser
Lista använda referenser här i en referenslista. Använd referenssystemet [APA7](#)



För examineras på kursen måste studenten ha

- Examinationen av praktiken görs i flera steg. För betyget Godkänd krävs att den studerande uppfyllt nedanstående betygskriterier för de olika provmomenten Praktikplan, Praktik och muntlig redovisning.
 - Praktikplan – 0,5 hp (U/G)
 - Praktik – 6,5 hp (U/G)
 - Muntlig redovisning – 0,5 hp (U/G)

Praktikplan - 0,5 hp (U/G)

Innan praktiken påbörjas ska studenten

- I dialog med praktikvärden upprätta en plan för arbetet, mall finns på kurssidan.
- I dialog med praktikvärden genomföra en riskanalys av praktiken, mall finns på kurssidan.
- Praktikplanen ska godkännas av kursansvarig lärare innan praktiken påbörjas.

Praktik - 6,5 hp (U/G)

Efter avslutad praktik ska studenten

- Lämna in ifylld blankett som styrker minst 4 veckors (160 timmar) närvaro på praktikplatsen. En begränsad frånvaro till exempel beroende på sjukdom kan godtas, mall finns på kurssidan.
- Lämna in skriftlig redovisning av praktiken, mall finns på kurssidan.

Muntlig redovisning - 0,5 hp (U/G)

Efter avslutad praktik ska studenten

- Redovisa och aktivt deltag vid seminarium för muntlig redovisning av praktiken, mall finns på kurssidan.



Praktikens upplägg

- Minst 4 veckors (160 timmar) praktik
- 1 vecka (40 timmar) förberedelse, skriftlig och muntlig redovisning
- Planera ihop timmarna tillsammans med handledare i verksamheten. Ta hänsyn till parallella kurser med mera
- Helfart, halvfart, kombination...
- Börja i tid! Praktikplanen måste vara godkänd för att påbörja praktiken!
- Gör gärna ett projektarbete!



Praktikplatsen

- Ska kunna antas ingå i en framtida yrkesverksamhet inom skogs- och träbranschen
 - Ska vara en plats där man kommer i kontakt med ordinarie anställda
 - Studenten ska lära känna verksamheten, organisationen, arbetsmiljön, arbetssätt, miljöarbete, yrkesroller,...
 - Praktiken ska ej för mycket rutinarbete/ensamarbete
- Praktiken kan vara inom landet eller utomlands. Erasmuspraktik med stipendium:
<https://lnu.se/utbildning/under-studierna/internationella-mojligheter/praktisera-utomlands/>

Tips:

Vill jag lära känna en ny verksamhet?

Vill jag knyta kontakter inför framtiden?



Praktikplatsen

- Ska kunna antas ingå i en framtida yrkesverksamhet inom skogs- och träbranschen
 - Ska vara en plats där man kommer i kontakt med ordinarie anställda
 - Studenten ska lära känna verksamheten, organisationen, arbetsmiljön, arbetssätt, miljöarbete, yrkesroller,...
 - Praktiken ska ej för mycket rutinarbete/ensamarbete
- Praktiken kan vara inom landet eller utomlands. Erasmuspraktik med stipendium:
<https://lnu.se/utbildning/under-studierna/internationella-mojligheter/praktisera-utomlands/>

Tips:

Vill jag lära känna en ny verksamhet?

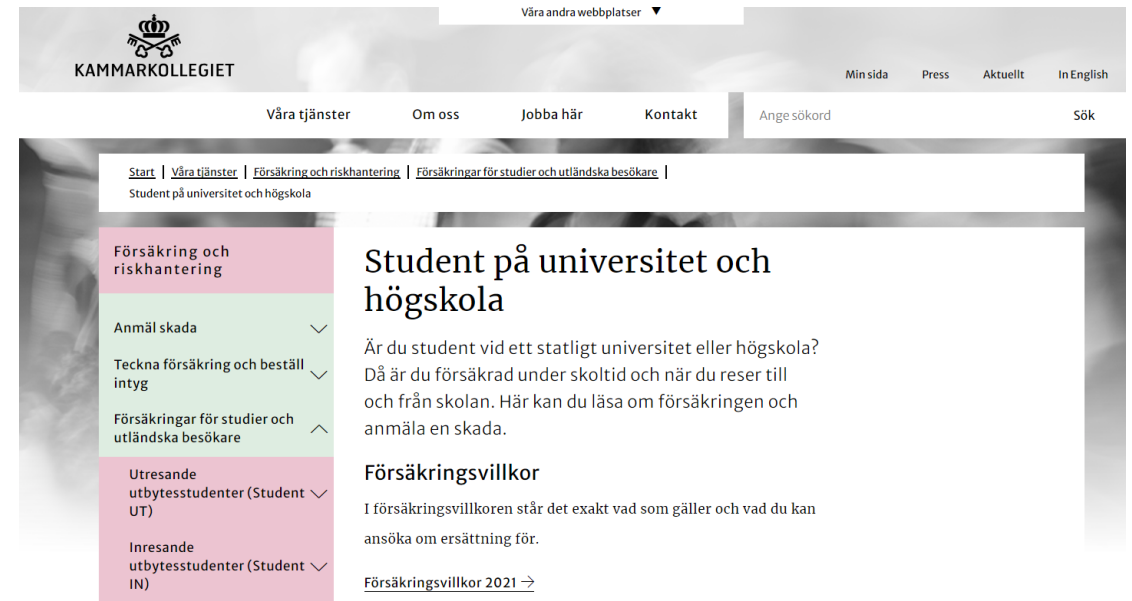
Vill jag knyta kontakter inför framtiden?



Försäkring

- Personskadeförsäkring för universitetsstuderande (Kammarkollegiet)
- Staten har också en ansvarsförsäkring för universitetsstuderande i praktikarbete
- För praktik utomlands behövs ett särskilt avtal skrivs
- Mer info finns på kurssidan och [här](#)

”tid då studenten vistas på en praktikplats eller på en arbetsplats där examensarbete utförs, i de fall verksamheten är **godkänd** av högskolan”



The screenshot shows the website for Kammarkollegiet, the Swedish state liability insurer. The page is titled "Student på universitet och högskola" (Student at university and college). The navigation menu includes "Våra tjänster", "Om oss", "Jobba här", and "Kontakt". The main content area is divided into a sidebar and a main text area. The sidebar contains a list of services: "Försäkring och riskhantering", "Anmäl skada", "Teckna försäkring och beställ intyg", "Försäkringar för studier och utländska besökare", "Utresande utbytesstudenter (Student UT)", and "Inresande utbytesstudenter (Student IN)". The main text area contains the heading "Student på universitet och högskola" and the text: "Är du student vid ett statligt universitet eller högskola? Då är du försäkrad under skoltid och när du reser till och från skolan. Här kan du läsa om försäkringen och anmäla en skada." Below this, there is a section titled "Försäkringsvillkor" (Insurance conditions) with the text: "I försäkringsvillkoren står det exakt vad som gäller och vad du kan ansöka om ersättning för." and a link "Försäkringsvillkor 2021 ->".



Praktikplanen

- En kort beskrivning av praktikföretaget/praktikföretagen
- Kontaktperson/handledare vid företaget/företagen inkl. kontaktuppgifter (adress, telefon och mail)
- En beskrivning av de arbetsuppgifter som planeras ingå
- När i tid praktiken ska genomföras
- Kortfattad beskrivning av ett eventuellt eget projektarbete under praktiken
- Ev. övriga upplysningar



Projektplan Handledd utbildningspraktik, 7,5 hp, ITS029

Student
Förnamn Efternamn
Tel: 07xxxxxx
Epost: student@lnu.se

Värd för praktiken
Namn på företag/myndighet/organisation

Kontaktuppgifter praktikvärd
Förnamn Efternamn
Tel: 07xxxxxx
Epost: praktikvärd@företag.se

Bakgrund
Skriv en kort bakgrund om det eller de företag/myndigheter/organisationer där du valt att förlägga din praktik. Referera enligt APA7 (se rubrik Referenser)

Syfte och mål
Vad är syftet den handledda utbildningspraktiken.

Arbetsuppgifter och/eller eget projektarbete
Beskriv kortfattat de arbetsuppgifter och eller det projektarbete du ska utföra under din praktik.

Tidsplan
Ange vilka veckor och datum praktiken ska äga rum.

Referenser
Lista använda referenser här i en referenslista. Använd referenssystemet [APA7](#)



Praktikplanen – Riskanalys

- I dialog med praktikvärden genomföra en riskanalys av praktiken, mall finns på kurssidan

Handledad utbildningspraktik 1TS029 - Riskanalys						
1						
2						
3	Studentens namn:					
4	Praktikplats/praktikvärd:					
5	Arbetsuppgifter:	Ge en kort beskrivning av de arbetsuppgifter som ingår under praktiken				
6						
7						
8						
9	Identifiering av arbetsuppgifter som kan medföra risk för olyckor eller sjukdomar.					
10	Aktivitet	Riskmoment	Konsekvens	Sannolikhet	Åtgärder för att minska risk	Övrigt
11	T.ex. gallringsuppföljning	Gå i skogen	3	1	Röra sig försiktigt, rutin för kontakt med praktikvärd, ...	
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22		Konsekvens		Förklaring		
23		0 Ofarligt		Inte farligt		
24		1 Ganska allvarligt		Tillfälligt skada/frånvaro (t.ex. lättare sårskada/plåster med mera)		
25		2 Allvarligt		Allvarligt obehag/skada (t.ex. besök akutmottagning/vårdcentral)		
26		3 Vådligt allvarligt		Avbruten praktik/sjukfrånvaro (t.ex. benbrott)		
27		4 Kritiskt		Kraftigt skada invaliditet		
28		5 Katastrofalt		Dödsfall		
29				Förklaring		
30		Sannolikhet				
31		0 Vådligt osannolikt		En gång per 100 år		
32		1 Ganska osannolikt		En gång per 10 år		
33		2 Osannolikt		En gång per år		
34		3 Sannolikt		En gång per månad		
35		4 Ganska sannolikt		Flera gånger per månad		
36		5 Vådligt sannolikt		En gång per dag		



Närvaro

- **Närvarointyg** ska skickas in - mall finns i kursklassrummet
- Närvarointyg lämnas in digitalt
- Viss frånvaro okej, t.ex. på grund av sjukdom

Närvarointyg

Härmed intygas att *(Namn Namn)* (*Personnummer*) genomfört utbildningspraktik på *(företag/organisation/myndighet)* under perioden 20XX-XX-XX - 20XX-XX-XX. *(Namn Namn)* har varit aktivt deltagande i arbetet (på plats/på distans, med handledning/genom självständigt arbete) under perioden.

Underskrift kontaktperson praktikvärd:

Namn Namn, Ort, Datum

Intyget ifylls av praktikvärd och lämnas till studenten. *Studenten* ansvarar för att skicka in intyget till kursledningen. Görna som inlämnad digital version via kursklassrummet.



Skriftlig redovisning

- Du redovisar din praktikperiod skriftligt i form av en rapport.
- På kurssidan ligger en rapportmall som ska efterföljas.



Linnéuniversitetet

Kalmar Växjö

Rapport

Redovisning av handledd utbildningspraktik



Student: Efternamn Förnamn
Lärare: Efternamn Förnamn
Inlämningsdatum: XXXXXX
Kurskod: 1TS029
Kursnamn: Handledd utbildningspraktik
7,5 hp
Institutionen för Skog och träteknik



Muntlig redovisning

- Olika redovisningstillfällen beroende på kurstillfälle
- Närvaro och aktivt deltagande vid valt redovisningspass
- Förbered en muntlig redovisning om 20 – 25 minuter
- Redovisa och reflektera kring sitt praktikarbete
- Webbkamera och headset i Zoom
 - kontrollera din teknik och internetuppkoppling!
- Öppet för alla programstudenter

Utbildningspraktik (ITS029) Arbetsplats/arbetsplatser *Förnamn Efternamn, Utbildningsprogram* INSTITUTIONEN FÖR SKOG OCH TRÄTEKNIK, LINNÉUNIVERSITETET

Praktikplats(-er)
Beskriv t.ex. arbetsplatsernas verksamhet, geografi, tjänster/produkter



Figure 1: A close-up photograph of a person's hands holding a small, dark, rectangular object, likely a component or tool used in the practice.

Arbetsuppgifter
Beskriv exempel på vad du fick



Figure 2: A close-up photograph of a person's hands holding a small, dark, rectangular object, similar to Figure 1, showing a different angle or use.

Reflektioner
Några egna reflektioner kring praktiken.



Figure 3: A photograph of a large, modern bridge structure over water, likely the practice site.



Figure 4: A close-up photograph of a person's hands holding a small, dark, rectangular object, similar to Figure 1, showing another angle.



Figure 5: A close-up photograph of a person's hands holding a small, dark, rectangular object, similar to Figure 1, showing yet another angle.



Figure 6: A photograph of a large, modern bridge structure over water, similar to Figure 3, showing a different perspective.

Praktiken
Beskriv t.ex. tidsperiod, orter, omfattning.



Några tips från studenter

- Sök praktikplats i tid – var inte ute i sista minuten!
- Praktik under barmarksäsong är bra om fältarbete önskas.
- Våga fråga handledare om du undrar över något. Skriv ner dina funderingar.
- Var flexibel och beredd på att planera om.
- Öppna sinnen – passa på att inhämta kunskap.
- Var engagerad!
- Var påläst om företaget och arbetsuppgifterna.



Tack för er
uppmärksamhet!





Lnu.se