

Välkommen till Grundlärarprogrammet!

I det här brevet hittar du viktig information inför programstarten.

Inriktning: Grundlärarprogrammet med inriktning mot arbete i fritidshem, erfarenhetsbaserat

Programkod: LGFRE

Studietakt: 67 %

Omfattning: 120 hp

Programstart

Datum: 18–19 januari

Plats: Universitetskajen i Kalmar

Tid och sal meddelas i det digitala programrummet i Moodle närmare programstarten. Behöver du hjälp att hitta på universitetet? [Se kartor över campus här](#). Närvaro vid program- och kursstarten är obligatorisk. Om du har förhinder behöver du meddela oss i förväg via lararutbildning@lnu.se. Om du uteblir utan att meddela oss riskerar du att förlora din plats på utbildningen.

Den första kursen i programmet är *Arbete utifrån vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet* (1GF401).

Din plats på utbildningen

Du behöver inte tacka ja till din plats på antagning.se. Om du inte tänker påbörja utbildningen ber vi dig att lämna återbud på antagning.se, så att platsen kan erbjudas till någon annan.

Studentwebben – din ingång till studierna

Studentwebben är din huvudsakliga ingång till information och digitala tjänster under hela studietiden. Där hittar du bland annat Ladok, studentmejl, Moodle och schema.

Inför programstarten behöver du aktivera ditt studentkonto och registrera dig på den första kursen under perioden **11–24 januari**. På sidan [Ny student](#), som är en del av Studentwebben, finns information om hur du går till väga och vad du behöver ordna inför studiestarten.

Programrummet i Moodle

Linnéuniversitetet använder lärplattformen Moodle. [Programrummet](#) är den viktigaste platsen för information som rör hela programmet. Där publiceras aktuell information och viktiga meddelanden. Besök programrummet regelbundet så att du inte missar viktig information.

Varje kurs har ett eget kursrum i Moodle med information och material som hör till kursen. När du är antagen och har registrerat dig på en kurs får du tillgång till kursrummet via Studentwebben.

Utbildningsplan, schema och kurslitteratur

Alla program har en utbildningsplan som beskriver programmets innehåll. Varje kurs har en kursplan med innehåll, mål, examinationsformer och kurslitteratur. [Du hittar utbildningsplan och kursplaner här](#). Sök på programkod eller kurskod.

På schemaportalen [TimeEdit](#) kan du söka fram schemat för den första kursen (sök på kurskoden 1GF401). Schemat är preliminärt och kan ändras fram till fyra veckor innan kursstart.

Kursens litteraturlista finns i kursplanen. Observera att litteraturlistan för närvarande ses över. Vi rekommenderar därför att du avvaktar med att skaffa kurslitteratur tills den reviderade litteraturlistan har publicerats. Eventuella förändringar meddelas innan kursstart. Litteratur som tillhandahålls som pdf-filer finns på Moodle vid kursstart. All litteratur finns som referenslitteratur på Universitetsbiblioteket.

Så är utbildningen upplagd

De campusförlagda träffarna äger rum i Kalmar eller Växjö och varar 1–3 dagar. Det är minst en campusträff per termin och högst tio träffar totalt under utbildningen. Undervisningen förläggs i de flesta fall på **måndagar och tisdagar** varje vecka. Övrig tid ägnas åt studiegruppsarbete och självstudier. Utbildningen är treårig och ges med 67 % studietakt, vilket motsvarar cirka 27 timmar studier per vecka.

Campusträffar VT27

Träff 1: 18–19 januari, Universitetskajen i Kalmar – programstart

Träff 2: 3–4 maj, Universitetskajen i Kalmar

Verksamhetsförlagd utbildning (VFU)

Under utbildningen kommer du att genomföra VFU. Inför VFU behöver du kunna visa upp ett registerutdrag för arbete inom skolväsendet. Beställ utdraget i god tid, eftersom handläggningen kan ta upp till två veckor. Registerutdraget är giltigt i sex månader. På [Polismyndighetens webbplats](#) kan du läsa mer och begära utdraget.

Tillgodoräknande

Eftersom utbildningen redan innehåller validering av tidigare kunskaper och erfarenheter är möjligheten till ytterligare tillgodoräknande, exempelvis av VFU, begränsad. Du har möjlighet att ansöka om tillgodoräknande om du har läst motsvarande kurser vid Linnéuniversitetet eller ett annat lärosäte. Mer information om tillgodoräknande [hittar du här](#).

Studiemedel från CSN

Ansök endast om studiemedel för VT27 i din första ansökan. Ansök därefter om studiemedel för HT27 och VT28 under sommaren.

Kontakt

Har du frågor före utbildningsstart är du välkommen att höra av dig till någon av oss:

Linnéa Nyquist, utbildningssamordnare – frågor om programstarten och praktiska frågor
linnea.nyquist@lnu.se

Ellen Smålander, programansvarig – frågor om programmets upplägg
ellen.smalander@lnu.se

Jens Gardesten, kursansvarig för 1GF401 – frågor om den första kursen
jens.gardesten@lnu.se

Varmt välkommen till vårens studiestart!