



## Vid ej fungerande VFU placering

Student och klinisk adjunkt skriver ned situationen vid ej fungerande VFU-placering. Student eller klinisk adjunkt signalerar till Examinator och Kursansvarig.



Klinisk adjunkt informerar huvud- eller handledaren. Om situationen ej går att lösa går klinisk adjunkt vidare till Examinator, Kursansvarig, VFU- samordnare.



Om situationen ej går att åtgärda:

VFU-samordnare initierar och bjuder in till ett möte och tar kontakt med verksamheten. **Förslag på** berörda personer som kan bjudas in beroende på kontext som till exempel Examinator, Kursansvarig, Klinisk adjunkt, Huvud- eller handledare, VFU-samordnare, Utbildningsstrateg, Verksamhets- eller Avdelningschef, Medicinsk ansvarig sjuksköterska som diskuterar situationen och ev. åtgärder som planeras. Mötet dokumenteras.



Klinisk adjunkt eller kursansvarig informerar studenten om ev. åtgärder som har planerats. Om det inte går att lösa erbjuds studenten en ny placering.



Återkoppling av ev. åtgärder som genomförts från verksamhet till kursansvarig, examinator och VFU-samordnare på Linnéuniversitetet som informerar övriga som deltog i mötet samt student.