

Linnéuniversitetet

Programmet för journalistik och medieproduktion

Delkurs 1JO504, VT-21

## Instruktioner till övning 2

Samma grupper som tidigare jobbar i hop för att gemensamt plocka fram ett ärende /dokument ur valfritt diarium på webben ( Kalmar kommun, Region Kalmar eller Länsstyrelsen i Kalmar län). Var och en i gruppen ska sedan **självständigt** skriva en kort artikel på dokumentet och ladda upp på anvisad plats i MyMoodle. Deadline tisdag den 9/2 klockan 17.00

När ni fått papperet i er hand sätter ni er ner i gruppen och resonerar kring det ni hittat. Anteckna!

Vad är grejen? Hur vinkla? Etiska överväganden – vilka i så fall? Behövs mer research eller kan man skriva en nyhet på handlingen rakt av? Om ni vill, behöver och tycker att det är värt det, kan ni också göra mer research. Exempelvis ringa eller maila handläggaren för att få mer information, berätta då att ni är studenter och att informationen inte kommer att publiceras.

Är det svåra byråkratiska ord som ni kan hjälpa varandra med att förstå? Vilka berörs och vilka skulle ni kunna intervjua?

Anteckna också vilka eventuella problem ni stött på i er jakt på dokumentet och frågor ni vill ha svar på när vi träffas igen och pratar om övningen.

När ni resonerat klart ska var och en i gruppen enskilt skriva en kort artikel utifrån handlingen. Cirka en halv A4. Med rubrik, ingress och brödtext. Följ instruktioner för journalistiska texter. Se också Att skriva förvaltningsnyheter.

Redovisningen går till så att Karin väljer ut några av artiklarna, *anonymiserar dem* och så diskuterar vi dessa goda exempel i helklass. Här finns också tid för frågor och resonemang vad gäller eventuella problem ni stött på.